

NextCloud hostinga pakalpojuma lietošanas noteikumi

SIA "INFO", vienotais reģistrācijas Nr.41503005922, turpmāk tekstā Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Jums (turpmāk Klients) NextCloud hostinga pakalpojumu Jūsu izvēlētam datu apjomam, turpmāk – Pakalpojums.

1. Izmantošanas nosacījumi

- 1.1. Pakalpojuma vai tā daļas tālāka atsavināšana (pārdošana, maiņa, dāvināšana) bez rakstiskas vienošanās ar Pakalpojuma sniedzēju ir aizliegta.
- 1.2. Klients ir atbildīgs par informāciju, ko viņš izplata izmantojot Pakalpojumu, kā arī par jebkuru rīcību, ko viņš veic sakarā ar Pakalpojuma izmantošanu.
- 1.3. Izmantojot Pakalpojumu Klients nedrīkst izplatīt cieņu aizskaroša vai nelegāla rakstura materiālus, kā arī norādes uz tādiem. Saņemto Pakalpojumu nedrīkst izmantot nepieprasītas komerciālas informācijas (spama), datorvīrusu un citu kaitīgu materiālu izplatīšanai. Aizliegts izvietot un izplatīt ar autortiesībām aizsargātus darbus. Ja tāds saturs vai darbības tiek konstatētas, Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu.
- 1.4. Klients uzņemas pilnu atbildību nododot Pakalpojuma pieeju trešajām personām.
- 1.5. Pakalpojuma sniedzējs neatbild par sniedzamo darbu vai pakalpojumu rezultātā radušos tiešo vai netiešo zaudējumu atlīdzību, kā arī par informācijas zudumu no Klienta datora vai Pakalpojumā iedalītās diska vietas.
- 1.6. Pakalpojuma sniedzējs negarantē, ka sniegtie pakalpojumi netiks traucēti, pārtraukti vai ir brīvi no kļūdām, kā arī neatbild par Klienta publicētās informācijas drošību, kvalitāti, izcelsmi un saglabāšanu.
- 1.7. Pakalpojuma sniedzējs apņemas novērst Pakalpojuma pārtraukumus vai problēmas iespējami īsākā laikā no paziņojuma saņemšanas brīža pa e-pastu atbalsts@sia-info.lv (darba laikā) no Klienta reģistrēšanas formā norādītās e-pasta adreses. Pieteikumā jānorāda klienta nosaukums. Ja bojājumi radušies Klienta vainas dēļ – to novēršanu Pakalpojuma sniedzējs veic par papildus samaksu.
- 1.8. Ja Pakalpojuma sniedzēja vainas dēļ pakalpojuma sniegšanas pārtraukums ir ilgāks par 24 stundām (nepārtraukti), nākamajā mēnesī Klients var pieprasīt veikt abonēšanas maksas pārrēķinu. Pakalpojuma maksa tiek samazināta proporcionāli Pakalpojuma pārtraukuma periodam.
- 1.9. Klients apņemas izmantot Pakalpojumu ievērojot LR normatīvos aktus, ar savu tiešo vai netiešo rīcību neradot zaudējumus Pakalpojuma sniedzējam vai trešajām personām. Klients uzņemas pilnu atbildību un apņemas pilnībā segt zaudējumus, ja tādi radušies Pakalpojuma sniedzējam vai trešajām personām.

2. Maksājuma kārtība

- 2.1. Klients maksā par Pakalpojumu saskaņā ar cenrādi.
- 2.2. Klients par Pakalpojumu veic avansa maksājumus par laika periodu, kas nav mazāks par vienu mēnesi. Klients izvēlas un paziņo Pakalpojuma sniedzējam laika periodu, par kuru Pakalpojumu sniedzējs sagatavo un nosūta Klientam rēķinu.
- 2.3. Klients pamatojoties uz rēķinu un rēķinā norādītajā termiņā veic maksājumu ar pārskaitījumu. Klients maksā nodokļus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.4. Pakalpojuma sniedzējs apņemas informēt Klientu par tarifu izmaiņām vismaz 30 dienas pirms to stāšanās spēkā, nosūtot Klientam attiecīgu rakstisku paziņojumu.
- 2.5. Rēķins par Pakalpojumu tiek piestādīts elektroniski nosūtot to uz Klienta norādīto e-pasta adresi rēķiniem. Klientam pienākums ir brīdināt Pakalpojuma sniedzēju, ja rēķins nav saņemts līdz mēneša 19. datumam. Ja Klients nav brīdinājis Pakalpojuma sniedzēju par nesaņemto rēķinu – tiek uzskatīts, ka rēķins ir saņemts.

3. Pakalpojuma darbības laiks

- 3.1. Pakalpojums tiek sniegts līdz kāda no pusēm iesniedz piesaka pakalpojuma izbeigšanu.
- 3.2. Jebkura no pusēm var vienpusēji pārtraukt šī pakalpojuma darbību, brīdinot otro pusi, kā arī pēc pušu savstarpējās vienošanās. Veiktie avansa maksājumi netiek atmaksāti.
- 3.3. Gadījumā, ja Klients laicīgi neveic rēķina apmaksu, tad tiek uzskatīts, ka Klients ir atteicies un pārtraucis lietot Pakalpojumu un Pakalpojuma sniedzējs veic visu Klienta datu likvidēšanu saistībā ar sniegto pakalpojumu.
 - 3 dienas pēc maksājuma veikšanas termiņa, ja maksājums nav saņemts – tiek liegta pieeja pakalpojumam;
 - nākošā mēneša sākumā tiek likvidēti visi ar pakalpojumu saistītie dati.

4. Citi noteikumi

- 4.1. Pakalpojums tiek pakļauts Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 4.2. Pusēm ir savlaicīgi jāpaziņo par savu rekvizītu un adreses izmaiņām.
- 4.3. Jebkuri šo Pakalpojuma sniegšanas noteikumi tiek izsludināti 30 dienas pirms grozījumu stāšanās spēkā. Un Klients piekrīt izsludinātajiem grozījumiem veicot nākošā rēķina apmaksu.
- 4.4. Puses vienojas visus ar šiem Noteikumiem saistītos strīdus un domstarpības iespēju robežās risināt pārrunu ceļā. Ja radušos strīdus neizdodas atrisināt sarunu ceļā, tie tiek izskatīti tiesu iestādēs Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. GDPR saistītie noteikumi

- 5.1. Klients piekrīt viņa personas datu apstrādei atbilstoši likumdošanas un normatīvo aktu prasībām.
- 5.2. Klients piekrīt, ka piesakot problēmu viņš, ja tas nepieciešams problēmas atrisināšanai, atbilstoši pilnvaro Pakalpojuma sniedzēja pilnvaroto personu piekļūt personas sarakstei.
- 5.3. Ja Klients atsakās no pakalpojuma neveicot kārtējā rēķina apmaksu, tad Klienta izvietotie dati tiek dzēsti nākošā mēneša sākumā.
- 5.4. Ja klients atsakās no pakalpojums piesakot atteikšanos, tad Klienta izvietotie dati tiek dzēsti nekavējoties.
- 5.5. Klients piekrīt, ka pēc datu iznīcināšanas, Klienta glabātie dati var atrasties datu rezerves kopijās līdz 1 gadam.